



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jln. Ir. Sutami No. 36 A Surakarta 57126 Telp./Fax. (0271) 648939,669124

Website : <http://fkip.uns.ac.id> E-mail : fkip@fkip.uns.ac.id

**SYARAT PENGAJUAN PERMOHONAN IJASAH BAGI PARA LULUSAN PENDIDIKAN
STRATA SATU (S1) MASING-MASING DIBUAT RANGKAP 3 (TIGA)**

1. Permohonan ijasah yang ditandatangani Pembantu Dekan I
2. Surat keterangan Yudisium dari Program Studi disyahkan oleh yang berwenang
3. Surat Keterangan dari Ketua Program Studi dan Ketua Jurusan
4. Foto copu ijasah SLTA yang disyahkan oleh sekolah asal, bagi mahasiswa transfer ditambah ijasah Sarjana Muda (DIII)
5. Melunasi SPP, uang Program Pengenalan Lapangan (PPL), IOM semester yang berlaku (melampirkan Kuitansi SPP terakhir Asli) bagi mahasiswa transfer di tambah Surat keterangan lunas BPI dari bagian keuangan (Ibu Ninuk Saparin)
6. Bukti penyerahan skripsi dari team skripsi dan surat ijin dari tempat penelitian
7. Surat keterangan bebas administrasi dari Sub Bagian Pendidikan FKIP UNS
8. Permohonan ijasah yang ditandatangani dari Ketua Program studi dan Ketua Jurusan
9. Daftar riwayat hidup wisudawan FKIP dan Universitas Sebelas Maret
10. Transkrip nilai 1 bendel asli
11. Foto copy sertifikat EAP
12. Surat keterangan bebas bea siswa
13. Menyerahkan Pas Photo DOP terbaru 1 tahun terakhir dengan ukuran :
 - 4 x 6 cm sebanyak 4 helai hitam-putih
 - 2 x 3 cm sebanyak 2 helai berwarna
 - 3 x 4 cm sebanyak 3 helai berwarnaPas Photo dimasukkan dalam amplop (dibalik photo diberi nama dan NIM)
 - Pria : Memakai jas dan berdasi
 - Wanita : Memakai kebaya
14. Penulisan/pengisian blangko-blangko untuk persyaratan pengajuan ijasah harus diketik.
15. Pengajuan permohonan ijasah lewat Sub bagian FKIP, Pengambilan ijasah di Universitas Sebelas Maret dengan menunjukkan kartu mahasiswa yang berlaku / surat keterangan dari Fakultas.

a. n. Dekan
Pembantu Dekan I,

Prof. Dr. rer nat Sajidan, M.Si.
NIP 19660415 199103 1 002

Catatan :

Dimasukkan dalam Stop Map

- Warna hijau untuk wanita
- Warna merah untuk pria



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jln. Ir. Sutami No. 36 A Surakarta 57126 Telp./Fax. (0271) 648939,669124

Website : <http://fkip.uns.ac.id> E-mail : fkip@fkip.uns.ac.id

**TATA URUTAN PERMOHONAN IJASAH
BERKAS DI BAGI MENJADI 3 BENDEL**

I. Bendel I : Untuk Rektor (Stop Map)

1. Permohonan ijasah asli yang ditanda tangani Pembantu Dekan I
2. Surat Keputusan Dekan tentang : Yudisium Sarjana
3. Foto copy ijasah yang disyahkan yang berwenang
Bagi mahasiswa transfer ditambah ijasah Sarjana Muda
4. Surat Keterangan yang ditanda tangani Pembimbing Akademik dan Ketua Program
5. Bukti Penyerahan Buku Skripsi dari team skripsi
6. Surat keterangan dari tempat penelitian
7. Kuitansi SPP terakhir (Foto copy)
8. Surat keterangan bukti tidak mempunyai pinjaman buku perpustakaan Fakultas
9. Surat keterangan bukti tidak mempunyai pinjaman buku perpustakaan UNS
10. Surat tanda terima penyerahan buku skripsi dari perpustakaan UNS
11. Surat keterangan bebas KOPMA
12. Surat keterangan bebas administrasi (sumbangan buku perpustakaan)
13. Foto copy sertifikat EAP
14. Surat bebas Bea Siswa

II. Bendel II : Untuk Kabag Pendidikan UNS (bagian Pendaftaran Wisuda) dimasukkan dalam stop map.

1. Sama dengan bendel I (No. 1 s/d 14)
2. Daftar riwayat hidup UNS 2 lembar kertas berwarna
3. Kuitansi SPP yaang asli
4. Pas Photo (**dimasukkan dalam amplop**) :
 - 4 x 6 cm = 4 lembar DOP hitam putih
 - 2 x 3 cm = 2 lembar berwarna

III. Bendel III : Arsip FKIP dimasukkan dalam stop map

1. Sama dengan bendel I (No. 1 s/d 14)
2. Transkrip akademik Asli (1 lembar)
3. Yudisium riwayat hidup FKIP 1 lembar
4. Pas Photo :
 - 4 x 6 cm = 1 lembar DOP hitam putih
 - 3 x 4 cm = 1 lembar berwarna
5. Surat bebas IOM, BPI, SPP
6. Bebas perpustakaan prodi dan bebas Laboratorium bagi yang memakai laboratorium
7. Permohonan pembuatan ijasah yang ditanda tangani Ketua Program Studi dan Ketua Jurusan

Catatan untuk Point 6 Bendel III

- Program Akuntansi :

Melampirkan surat keterangan bebas dari Bank Mini dan bebas Lab. Akuntansi

- Jurusan P.MIPA :

1. Bebas perpustakaan program studi
2. Bebas Lab. Pusat MIPA UNS
3. Bebas Lab. Jurusan
4. Untuk Program Studi Matematika tidak memakai laboratorium

- Jurusan PTK :

1. Pengantar pendaftaran dari Ketua Jurusan
2. Kuitansi sumbangan komputer

**BAGI YANG MENGAMBIL PERPANJANGAN STUDI ATAU SELANG MOHON
MELAMPIRKAN SK-NYA (Rangkap 3 lembar)**